

Umowa nr .../LZ/2026

zawarta dnia2026 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany, z siedzibą w Warszawie ul. Szajnochy 8, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000096866, posiadającym NIP 5252138611 oraz REGON 000314098, w imieniu, którego działa:

Jacek Derek - Zastępca Dyrektora ds. Logistyki na podstawie pełnomocnictwa z 11.02.2022 r. udzielonego przez Dyrektora **Małgorzatę Załawę – Dąbrowską** uprawnioną do reprezentacji SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany, zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Wykonawca został wybrany bez stosowania przepisów ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793) - nr sprawy 46P/LZ/2024

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego i dostawa papieru kserograficznego zgodnie z załącznikiem nr 1 (formularz asortymentowo-cenowy) do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania umowy do sukcesywnego, na podstawie zamówień częściowych, dostarczania zamówionego asortymentu na własny koszt i ryzyko.
3. Dostawy będą realizowane, we wskazane przez Zamawiającego miejsce, w następujących przychodniach SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany – Warszawa: ul. Szajnochy 8, ul. Żeromskiego 13, ul. Kochanowskiego 19, ul. Elbląska 35, ul. Klaudyny 26B, ul. Conrada 15, ul. Przy Agorze 16b, ul. Kleczewska 56, ul. Felińskiego 8, ul. Kochowskiego 4, ul. Sieciechowska 4 oraz Łomianki ul. Szpitalna 6.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest dobrej jakości i spełnia normy obowiązujące dla tego rodzaju przedmiotu umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od daty jej zawarcia, tj. **od2026 r. do ... 2028 r.**

§ 3

1. Realizacja dostaw nastąpi na podstawie zamówień częściowych przekazywanych przez Zamawiającego e-mailem.
2. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy fakturę lub dokumenty potwierdzające rodzaj, ilość dostarczonego asortymentu.
3. Termin dostawy – do 4 dni od dnia wpłynięcia zamówienia częściowego.
4. Odbiór ilościowy i jakościowy następuje u Zamawiającego, Wykonawcę reprezentuje przy odbiorze Kierowca lub inna upoważniona osoba, a Zamawiającego upoważniony pracownik.
5. Dostarczany do Zamawiającego przedmiot umowy powinien być zapakowany w oryginalne (fabrycznie zapakowane przez producenta) i nieuszkodzone opakowania, zgodnie z zamówieniem częściowym.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wskazane terminy dotyczące dostaw lub reklamacji mogą ulec zmianie za zgodą upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, bez konieczności wprowadzenia aneksu do umowy.

§ 4

1. Wstępna wartość zamówienia wynosi **brutto PLN** (słownie:). Ostateczna wartość umowy zostanie ustalona na podstawie faktycznie zakupionego papieru pomnożonego przez ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawcy przysługiwać będzie zapłata za każdą faktycznie zrealizowaną dostawę wynikającą z zamówienia częściowego.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury ustrukturyzowanej wystawionej przez Wykonawcę przy użyciu KSeF. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem terminie w terminie do 30 dni licząc od dnia następnego po dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF. Za datę otrzymania faktury uważa się dzień nadania numeru w KSeF.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF.
5. W sytuacji niedostępności lub awarii KSeF wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy faktury@spzzlo.pl niezwłocznie, jednakże nie później niż 7 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
6. W przypadku gdy Wykonawca, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie wystawionej faktury przesłanej elektronicznie na adres: faktury@spzzlo.pl, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo zamieścić na fakturze informację o podstawie prawnej braku obowiązku wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF. Faktura taka może zostać doręczona Zleceniodawcy drogą elektroniczną na adres faktury@spzzlo.pl. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie.
8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz na kwartał przedstawi za pośrednictwem poczty elektronicznej stopień wykorzystania wartości przedmiotu umowy, o którym mowa ust. 1 oraz ilość dotychczas wykorzystanego asortymentu w poszczególnych pozycjach formularza asortymentowo-cenowego.

§ 5

1. O stwierdzonych brakach ilościowych zamówienia częściowego Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie, to jest nie później niż w terminie 7 dni od daty dostawy. W przypadku dostarczenia do Zamawiającego papieru w ilości niezgodnej z zamówieniem częściowym, Zamawiający może skorzystać z prawa do odmowy przyjęcia towaru lub odebrać towar, jednocześnie zawiadamiając Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach z zamówieniem częściowym oraz o konieczności wystawienia faktury korygującej w przypadku niezgodności dostawy z danymi zawartymi na fakturze.
2. O wadach fizycznych, w tym dotyczących jakości dostarczonego papieru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie, to jest nie później niż w terminie 7 dni od daty zauważenia wady.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne przedmiotu umowy. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej lub ilościowej przez cały okres Umowy, Wykonawca obowiązany jest (w ciągu 48 godzin) odebrać na własny koszt od Zamawiającego wadliwy papier będący przedmiotem reklamacji. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć papier wolny od wad bądź uzupełnić braki w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania postanowień niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego lub gdy Zamawiający rozwiąże umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy netto.

2. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie lub w zamówieniu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości netto dostawy niewykonanej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku niezasadnego nieuwzględnienia reklamacji Zamawiającego dotyczącej jakości dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający może odpowiednio obniżyć należne wynagrodzenie, jednak nie więcej niż o 20% należnej kwoty.
4. Za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania umowy z innych przyczyn niż wskazane w ust. 1 i 2 Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania za szkodę, której wysokość przekracza kary umowne.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych wyszczególnionych w ust. 1 i ust. 2 lub innych uzasadnionych należności z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wartości netto umowy.

§ 7

Umowa ulega rozwiązaniu:

- 1) z upływem czasu na jaki została zawarta,
- 2) w wyniku oświadczenia złożonego przez Zamawiającego skutkującego rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia w przypadku trzykrotnego niewykonania, nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy,
- 3) za jednomiesięcznym wypowiedzeniem dokonany przez Zamawiającego w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę w innych przypadkach niż opisane w pkt 2 niniejszego paragrafu.

§ 8

1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy, za zgodą obu stron, w szczególności:
 - 1) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą oraz warunkami Zaproszenia,
 - 2) zmian wynikających z przepisów prawa,
 - 3) dopuszcza się przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1,
 - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany danin publicznoprawnych, w tym obowiązującej stawki VAT, jeśli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.
3. Dopuszcza się możliwość zmian cen jednostkowych papieru pod następującymi warunkami, które muszą zaistnieć łącznie:
 - 1) ceny jednostkowe mogą ulec zmianie wyłącznie w sytuacji, w której kurs euro w stosunku do zł zmieni się na poziomie co najmniej 5% z uwzględnieniem wartości bazowej wskazanej w pkt 3;
 - 2) wartość euro będzie przeliczana według średniego kursu ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w okresie, w którym Zamawiający dopuszcza zmianę ceny jednostkowej wynikającą z zapisu pkt 4;
 - 3) pierwszą (bazową) wartością euro będzie kurs euro w stosunku do złotego z dnia poprzedzającego upływ terminu składania ofert,
 - 4) zmiana cen jednostkowych może nastąpić o kwotę wynikającą z procentowej zmiany kursu euro w stosunku do zł z poprzedniego okresu, nie częściej niż co 6 miesięcy.
 - 5) zmiana cen może nastąpić na podstawie przesłanych przez Wykonawcę e-mailem lub w formie pisemnej i zaakceptowanych przez Zamawiającego informacji o podstawie do zmian cen wraz z uzasadnieniem. Zmiana ta nie wymaga konieczności wprowadzania aneksu do umowy.

4. W przypadku podwyższenia ceny papieru przez producenta o co najmniej 5%, dopuszcza się wzrost ceny jednostkowej po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, na podstawie informacji od producenta uzyskanej w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Dopuszcza się możliwość zmian w zakresie ceny dostawy, w szczególności w okresach promocyjnych, po niższych cenach niż zawarte w umowie, na podstawie informacji Wykonawcy o stosowanych promocjach, bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy.
6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

§ 9

1. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy strony ustalają następujące dane kontaktowe:
 - 1) Zamawiający: tel. , e-mail zaopatrzenie@spzzlo.pl .
 - 2) Wykonawca: tel. , e-mail
2. W wszelkie pisma doręczone będą przez strony na następujący adres:
 - 1) Zamawiający: ul. Szajnochy 8, 01-637 Warszawa
 - 2) Wykonawca:
3. O zmianie danych w ust. 1 i 2 strony zobowiązują informować się niezwłocznie na piśmie.
4. Zmiana wskazana w ust. 3 nie wymaga formy aneksu.

§ 10

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia kompromisu zostaną poddane pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy/ w formie/postaci elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Formularz asortymentowo-cenowy



ZPZ.P01.Z02

Wyd. 02, obowiązuje od dn. 16.05.2023 r.

Wymagania w zakresie BHP dla Dostawców i Usługodawców SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany

Wykonawca / dostawca – zwany dalej również kontrahentem, jest zobowiązany organizować i wykonywać prace realizowane w ramach przedmiotu umowy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy.

Poniższe wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczą kontrahentów oraz wszystkich osób zatrudnionych przez Niego do realizacji umowy: podwykonawców, dalszych podwykonawców [...], wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy - na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej.

1. Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) przestrzegać przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy BHP wdrożonych na terenie SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany;
- 2) zatrudniać do wykonywania przedmiotu Umowy tylko osoby posiadające odpowiednie, wymagane przepisami kwalifikacje zawodowe i uprawnienia, aktualne orzeczenia lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie BHP;
- 3) usuwać z terenu SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany wszelkie zabrudzenia i odpady powstałe w wyniku realizacji umowy.
- 4) skutecznie zabezpieczyć ładunek przed przemieszczeniem się, z uwzględnieniem warunków panujących na terenie SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany;
- 5) niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu incydenty, zdarzenia wypadkowe, potencjalnie wypadkowe oraz zagrożenia dla zdrowia i życia, zaistniałe na terenie Zamawiającego.
- 6) przeprowadzić postępowanie powypadkowe w sytuacji zaistnienia wypadku pracownika oraz umożliwić obecność przedstawiciela Zamawiającego podczas postępowania powypadkowego, a także udostępnić mu dokumentację powypadkową;
- 7) właściwie oznakować przedmiot Umowy, w przypadku, gdy stanowi on lub może stanowić zagrożenie dla zdrowia i / lub życia.

2. Zabrania się:

Pozostawiania pojazdów na terenie SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany z włączonym silnikiem.

Nie stosowanie się do przepisów i zasad BHP oraz powyższych wymagań będzie skutkowało prawem do nałożenia przez zamawiającego kary finansowej w wysokości do 1000 zł za każde uchybienie oraz do obciążenia kontrahenta kosztami pokrycia wszelkich strat spowodowanych jego działalnością.

INFORMACJA O POZYSKANIU DANYCH OSOBOWYCH W SPOSÓB INNY NIŻ OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany, ul. Szajnochy 8, 01-637 Warszawa nr tel.: 22 833 58 88

Inspektor ochrony danych jest dostępny za pomocą środków komunikacji elektronicznej: e- mail: iod@spzzlo.pl lub tel. 798 117 834, adres: Przychodnia Szajnochy, ul. Szajnochy 8, 01-637 Warszawa

Cele przetwarzania danych osobowych:

SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany przetwarza Pani/Pana dane osobowe, w celu prawidłowej realizacji umowy zawartej z podmiotem, który wskazał Pana/Panią jako osobę do kontaktu lub reprezentacji

Podstawa prawna przetwarzania danych wynika z:

Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Kategorie odnośnych danych osobowych:

Dane kontaktowe, pracownicze.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: 10 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany licząc od dnia zakończenia realizacji umowy.

Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora:

Prawidłowa realizacja umowy. Komunikacja z osobami wskazanymi przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę w zakresie realizacji umowy.

Uprawnienia z art. 15-21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych:

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Prawo do wniesienia skargi:

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Źródło pochodzenia danych osobowych:

Pracodawca/Zleceniodawca/Zamawiający

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych

Informujemy, że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (poz. 928) w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych wprowadzona zarządzeniem nr 68/2024 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Żoliborz z dnia 27 września 2024 r. w sprawie wprowadzenia Procedury zgłoszeń wewnętrznych w SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany.

W związku z Procedurą, mają Państwo prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w § 4 ust. 2 Procedury zgłoszeń wewnętrznych w SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany.

Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:

- 1) na adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany, ul. Karola Szajnochy 8, 01-637 Warszawa z dopiskiem: „Koordynator ds. obsługi zgłoszeń – do rąk własnych”; Na kopercie sygnalista nie zamieszcza swoich danych osobowych chyba, że sam wyraził zgodę na ujawnienie swoich danych osobowych;
- 2) poprzez e-mail na adres: naruszenia@spzzlo.pl

Informujemy, że Państwa dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych dostępna jest na stronie internetowej:

<https://spzzlo.pl/> w zakładce: Współpraca

INFORMACJA O ZBIERANIU DANYCH OD OSOBY, KTÓREJ ONE DOTYCZA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany, ul. Szajnochy 8, 01-637 Warszawa nr tel.: 22 833 58 88

Inspektor ochrony danych jest dostępny za pomocą środków komunikacji elektronicznej: e- mail: **iod@spzzlo.pl** lub tel. **798 117 834**, adres: Przychodnia Szajnochy, ul. Szajnochy 8, 01-637 Warszawa

Cele przetwarzania danych osobowych:

SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany przetwarza Pani/Pana dane osobowe, w celu wypełnienia obowiązku administratora udostępniania informacji o zawartych umowach, stronach umów i ich przedstawicielach w rejestrze umów prowadzonym przez Ministra Finansów.

Podstawa prawna przetwarzania danych wynika z:

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z art. 34a ust. 1 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych i rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z 30.03.2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych).

Informacje o odbiorcach danych osobowych:

Pana/Pani dane osobowe przekazywane będą wyłącznie organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych w związku z zawartą umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do podmiotów świadczących usługi IT, poczty elektronicznej. Dane osobowe będą udostępnione Ministrowi Finansów prowadzącemu rejestr umów.

W związku z obowiązywaniem zasady jawności rejestru umów, dane osobowe wprowadzone do rejestru będą publicznie dostępne.

Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Dane osobowe przechowywane będą przez czas trwania stosunku umownego, a po jego zakończeniu dane osobowe usuwane będą z rejestru umów po upływie 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać.

Uprawnienia z art. 15-21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych:

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Prawo do wniesienia skargi:

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27.04.2016 r.

Podstawa podania danych osobowych:

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.